

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУКИ І ОСВІТИ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
СПОРТИВНОГО ПРОФІЛЮ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Педагогічною радою  
КЗ «ХФКСП» ХОР

Протокол № 8 від 30.08.2021 р.

Директор

Анатолій ПОПОВ

Введено в дію наказом  
№ 272 від 15.09.2021 року



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО СТИПЕНДІАЛЬНУ КОМІСІЮ  
В КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
СПОРТИВНОГО ПРОФІЛЮ»  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

## 1. Загальні положення

Стипендіальна комісія Комунального закладу «Харківський професійний коледж спортивного профілю» Харківської обласної ради (далі Комісія) створюється наказом директора для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії студентам (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги особам, що навчаються в КЗ «ХФКСП» ХОР, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності.

Комісія є робочим, колегіальним органом. До складу комісії входять: голова Комісії – директор; заступник голови Комісії з питань призначення академічних стипендій студентам – заступник директора з навчально-методичної роботи; заступник голови Комісії з питань призначення соціальних стипендій – соціальний педагог; головний бухгалтер, юрисконсульт, представники органів студентського самоврядування.

Персональний склад Комісії затверджується наказом директора. У своїй роботі Комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, Статутом Коледжу.

## 2. Повноваження стипендіальної комісії Коледжу

Комісія на підставі документів про результати навчання, соціальний та матеріальний стан осіб, що навчаються в Коледжі вирішує наступні питання:

- призначення та позбавлення академічних, соціальних (додаткових соціальних), іменних (персональних) стипендій;
- призначення матеріальної допомоги та заохочень за успіхи у навчанні, науковій, громадській, культурній та спортивній діяльності особам, що навчаються в Коледжі;
- розглядає спірні питання, з питань призначення та позбавлення стипендії, матеріальної допомоги.

Рейтинг студентів Коледжу, які навчаються) за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті академії не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення Комісією.

Особи, зазначені у пункті 20 «Порядку призначення і виплати стипендій» (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. №1050), які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до Комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 20 «Порядку призначення і виплати стипендій», за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття Комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується відповідно до п. 21 Постанови КМУ від 28 грудня 2016 р. №1050.

З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам освіти, які навчаються за регіональним замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, який затверджено у встановленому порядку.

Комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

### **3. Порядок проведення засідань стипендіальної комісії Коледжу**

Як правило, засідання Комісії проводиться в останні робочі дні місяця, що передує призначенню стипендій, але не пізніше ніж за два робочих дні до початку нового місяця, який настає після закінчення сесії, відповідно до навчального плану та графіку освітнього процесу приймають вищезазначені рішення. У випадку необхідності проводиться позачергове засідання комісії. Про дату, місце чергового (позачергового) засідання Комісії та порядок денний члени комісії сповіщаються секретарем комісії. Засідання комісії вважається правомочним, якщо в її роботі бере участь не менше половини членів комісії. За відсутності кворуму голосування не проводиться, а засідання переноситься. Засідання комісії проводить голова комісії, а у випадку відсутності голови комісії або неможливості його участі у засіданні, засідання комісії проводить заступник голови. Рішення приймається більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. При рівному розподілі голосів, голос головуючого засіданням комісії є вирішальним.

Рішення Комісії має ґрунтуватися на законності, об'єктивності та неупередженості. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головуючим засіданням комісії та секретарем.

Протоколи засідань Комісії разом з документами, що були подані до Комісії, зберігаються у навчальному відділі Коледжу протягом п'яти років відповідно до ст. 600 наказу міністерства юстиції України від 12.04.2012 р. №578/5 «Про затвердження Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів (із змінами)», після чого знищуються у встановленому порядку.

Перелік документів, які надаються до Комісії Коледжу для призначення стипендії:

- документи (або копії завірені директором коледжу), які підтверджують участь та здобутки здобувачів освіти у спортивному житті;
- копії документів про соціальний статус осіб, які претендують на пільги.

#### **4. Порядок розгляду суперечностей або конфліктних ситуацій**

Особи, які навчаються в Коледжі і вважають, що в конкретних питаннях призначення або позбавлення стипендії порушені локальні нормативно-правові акти Коледжу або законодавство України, мають право звернутися до стипендіальної комісії Коледжу із письмовою заявою.

Комісія розглядає заяви в термін не пізніше ніж 3 робочі дні, з дня їх отримання та письмово повідомляє про своє рішення заявнику.