

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУКИ І ОСВІТИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
СПОРТИВНОГО ПРОФІЛЮ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

КЗ «ХФКСП» ХОР

Протокол № 7 від 29.08.2023 р.

Директор

Анатолій ПОПОВ

Введено в дію наказом

№ 158 від 01.09.2023 року



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДИСТАНЦІЙНЕ НАВЧАННЯ
У КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ СПОРТИВНОГО ПРОФІЛЮ»
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про дистанційне навчання (далі - Положення) у Комунальному закладі «Харківський фаховий коледж спортивного профілю» Харківської обласної ради (далі - Коледж) є нормативним документом, який регламентує організацію застосування технологій дистанційного навчання в Коледжі.

1.2 Це Положення розроблене відповідно до Положення про дистанційне навчання, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України; законів України «Про фахову передвищу освіту», Про вищу освіту», «Про освіту» та Листів МОН України, щодо організації освітнього процесу в умовах воєнного стану.

1.3 Це Положення регламентує організацію та здійснення освітнього процесу в Коледжі за денною формою навчання з використанням технологій дистанційної освіти, сучасних досягнень психології та дидактики, можливостей інформаційно-комунікаційних технологій тощо.

1.4 Метою дистанційного навчання є здобуття освітньо - професійного ступеня за освітньо-професійною програмою в Коледжі, шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та освітніх ресурсів відповідно до стандарту фахової передвищої освіти.

1.5 Завданням дистанційного навчання є забезпечення рівних можливостей громадян у реалізації їхнього конституційного права на здобуття освіти, присвоєння і підвищення професійної кваліфікації незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду й характеру занять, світоглядних переконань, належності до партій, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та з урахуванням їхніх здібностей.

1.6 У цьому Положенні терміни і поняття вжито в таких значеннях:

- асинхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну пошту, форум, соціальні мережі тощо;

- веб-ресурси навчальних дисциплін/предметів (програм), дистанційні курси - систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін/предметів (програм) та доступних через інтернет (локальну мережу) за допомогою веб-браузера та/або інших програмних засобів;

- веб-середовище дистанційного навчання - системно організована сукупність веб-ресурсів навчальних дисциплін/предметів (програм), програмного забезпечення для управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;

- дистанційна форма навчання - форма організації освітнього процесу в Коледжі, яка забезпечує реалізацію дистанційного навчання та передбачає можливість отримання випускниками документів державного зразка про здобуття відповідного освітнього ступеня;

- інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання - технології створення, накопичення, зберігання та доступу до дистанційних курсів (електронних ресурсів) навчальних дисциплін/предметів (програм), а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно - комунікаційного зв'язку;

- психолого-педагогічні технології дистанційного навчання – система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

- синхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб-середовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, соціальні мережі тощо);

- система дистанційного навчання - програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення дистанційних курсів, призначена для організації освітнього процесу та контролю за навчанням через інтернет та/або локальну мережу, а також забезпечує авторизований доступ суб'єктів дистанційного навчання до цих курсів;

- суб'єкти дистанційного навчання - особи, які навчаються (здобувач освіти, слухач), та особи, які забезпечують освітній процес в умовах дистанційного навчання (педагогічні та науково-педагогічні працівники, методисти тощо);

- технології дистанційного навчання - комплекс освітніх технологій (зокрема психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних), які надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання в Коледжі.

2. РЕАЛІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

2.1 Підготовка здобувачів освіти за дистанційною формою навчання здійснюється у Коледжі за освітньо-професійною програмою та реалізується шляхом застосування дистанційної форми як окремої форми навчання з використанням сервісу Google Classroom для забезпечення навчання в різних формах.

Не менше 50% навчального часу, передбаченого освітньо-професійною програмою, має організовуватися в синхронному режимі з використанням ZOOM, Google Meet. Безперервна тривалість навчальної діяльності з використанням ТЗН упродовж навчального заняття повинна бути не менше 45 – 60 хв.

2.2 Дистанційна форма навчання у коледжі запроваджується відповідно до наказу директора Коледжу.

2.3 Дистанційне навчання реалізується відповідно до навчального плану, розкладу навчальних занять та робочих навчальних програм.

2.5 Строк навчання студентів за дистанційною формою встановлюється графіком освітнього процесу.

2.6 Кількість студентів Коледжу, які навчаються у віртуальному Класі за дистанційною формою, має відповідати чисельності академічної групи, в якій за розкладом проводиться відповідне заняття.

2.7 Проведення занять за дистанційною формою, наповнюваність віртуальних Класів, комунікація «викладач - студент» контролюється кураторами, головами циклових комісій та заступником директора з навчально-методичної роботи.

2.8 Проведення практик за дистанційною формою, наповнюваність віртуальних Класів, комунікація «керівник практики - студент» контролюється керівником практик та заступником директора з навчально-методичної роботи.

3. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В УМОВАХ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

3.1 Освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота; навчальні заняття; практична підготовка, групові консультації, контрольні заходи.

3.2 Основними видами навчальних занять в умовах дистанційного навчання є: лекція, семінар, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації тощо.

3.3 Лекцію, консультацію, семінар проводять із здобувачами освіти дистанційно у синхронному режимі відповідно до навчального плану та розкладу занять.

3.4 Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, організованих дистанційно, можна забезпечувати через надання відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

3.5 Практичне заняття, яке передбачає виконання здобувачем освіти практичних (контрольних) робіт, може проводитися дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можна виконувати в

синхронному режимі, якщо це передбачено робочою програмою навчальної дисципліни.

3.6 Лабораторне заняття організовують дистанційно у синхронному режимі з використанням віртуальних тренажерів і лабораторій.

3.7 До інших видів навчальних занять зараховують ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Їх можна проводити у синхронному або асинхронному режимі відповідно до робочої програми навчальної дисципліни.

3.8 Практичну підготовку здобувачів освіти в умовах дистанційного навчання здійснюють за окремо затвердженою програмою.

3.9 Контрольні заходи з навчальної дисципліни передбачають поточний, періодичний, підсумковий (залік, екзамен) контроль результатів навчання здобувачів освіти.

Поточний та періодичний контроль здійснюється дистанційно у синхронному або асинхронному режимі.

Підсумковий контроль організовують дистанційно у синхронному режимі з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відео-конференцій, за умови забезпечення автентифікації того, хто здобуває освіту.

3.10 Оцінювання результатів контрольних заходів (контрольних робіт, модульних контрольних робіт, тестів), практичних та лабораторних робіт відбувається у двох режимах: автоматизовано та безпосередньо викладачем.

3.11 Атестація (єдиний кваліфікаційний іспит) здобувачів освіти за дистанційною формою навчання здійснюється у встановлені навчальним планом терміни, за умови повного виконання його здобувачем освіти згідно зі статтею 51 Закону України «Про фахову передвищу освіту» з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відео-конференцій, за умови забезпечення автентифікації здобувача.

4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

4.1 Науково-методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

- методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;

- критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання;

- змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану підготовки.

4.2 Педагогічні та науково-педагогічні працівники Коледжу повинні підвищувати свою кваліфікацію щодо організації та володіння технологіями дистанційного навчання. Кваліфікація працівників, які підвищували свою кваліфікацію, має бути підтверджена документом про підвищення кваліфікації за тематикою дистанційного навчання.

4.3 Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

- апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, обладнання для відеоконференцій тощо), що забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення, управління навчальним процесом та необхідні види навчальної взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

- інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускнуою здатністю каналів, що надає всім суб'єктам дистанційного навчання навчального закладу цілодобовий доступ до веб-ресурсів і веб-сервісів для реалізації освітнього процесу у синхронному та асинхронному режимах;

- програмне забезпечення загального та спеціального призначення, яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами;

- веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;
- документи планування освітнього процесу (навчальні програми, розклади занять);
- відео- та аудіо до лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них;
- бібліографії;
- дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни (програми) єдиним педагогічним сценарієм (НМК);
- інші ресурси навчального призначення.

4.4 Перелік веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), необхідних для забезпечення дистанційного навчання, визначається навчальним закладом залежно від профілю навчальної дисципліни.

4.5 Для забезпечення дистанційного навчання здобувачів освіти Коледж може створювати власні веб-ресурси або використовувати інші веб-ресурси, що підлягають перевірці в освітньому закладі.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт. Учасники освітнього процесу мають бути ознайомлені з Положенням.

5.2 Кожен педагогічний та науково-педагогічний працівник вправі обирати форми організації освітнього процесу дистанційного навчання.

5.3 Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені відповідним рішенням Педагогічної ради Коледжу.