

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ НАУКИ І ОСВІТИ**  
**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**  
**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**  
**СПОРТИВНОГО ПРОФІЛЮ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою

КЗ «ХФКСП» ХОР

Протокол №1 від 29.08.2023 р.

Директор

Анатолій ПОПОВ



Введено в дію наказом

№158 від 01.09.2023 року

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**  
**У КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ**  
**КОЛЕДЖ СПОРТИВНОГО ПРОФІЛЮ»**  
**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Це Положення регламентує організацію виховної роботи та визначає планування, організацію, обліку і контроль виховної роботи у Комунальному закладі «Харківський фаховий коледж спортивного профілю» Харківської обласної ради.
- 1.2. Виховна робота в коледжі спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські культурно – історичні традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови, історії, в також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культурну міжетнічних і міжособистісних стосунків.
- 1.3. Виховна діяльність в коледжі утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, входить до річного плану роботи закладу освіти.
- 1.4. У своїй роботі коледж керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та іншими законодавчими і нормативно-правовими актами, цим Положенням.
- 1.5. Загальне керівництво виховним процесом у коледжі здійснює директор. Організатором виховної роботи є заступник директора з виховної роботи або особа на яку покладені обов'язки організації виховної роботи.
- 1.6. Виховну роботу в коледжі здійснюють: директор, заступники директора з навчальної роботи, з виховної роботи, навчально-методичної роботи, вчителі, викладачі, методисти, вчителі зі спорту, бібліотекари, керівники гуртків, педагог – організатор, практичний психолог, соціальний педагог, органи студентського самоврядування.
- 1.7. Організацією і керівництвом виховною роботою в пансіоні (гуртожитку) забезпечують вихователі.
- 1.8. Організацією і керівництвом виховною роботою в академічних групах забезпечують куратори груп.

1.9. Організацією і керівництвом виховною роботою в класах забезпечують класні керівники.

1.10. Організацією і керівництвом виховною роботою на спортивних відділеннях забезпечують вчителі зі спорту та вихователі.

## **2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПЛАНУВАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

2.1. Мета виховної роботи – це формування цілісної особистості, усебічно розвиненої, здатної до критичного мислення, патріота з активною позицією, який діє згідно з морально – етнічними принципами і здатний приймати відповідальні рішення, інноватора, здатного змінювати навколишній світ розвивати економіку, конкурувати на ринку праці, вчитися впродовж життя.

2.2. Основним завданням виховної роботи в коледжі є:

- Формування в молодого покоління високої патріотичної свідомості, виховання любові до рідної землі, українського народу, шанобливе ставлення до його культури;
- формування моральної активності особистості, чесності, правдивості, працелюбності, справедливості, гідності, милосердя, толерантності, терпимості до іншого, миролюбності, готовності допомагати іншим, обов'язковості, ввічливості, делікатності, тактовності, вміння працювати з іншими, здатності прощати і просити пробачення, протистояти явним несправедливостям, жорстокості;
- формування усвідомлення природи в житті людини, почуття особистої причетності до природних багатств, відповідальності за них, здатності гармонійно співіснувати з природою, екологічної безпеки, критичної оцінки, споживацько-утилітарного ставлення до природи, вміння протистояти негативним проявам;
- виховання особистості, яка має систему елементарних мистецьких знань, адекватно сприймати художні твори, здатний збагнути та виразити власне

ставлення до мистецтва, прагне та вміє здійснювати творчу діяльність у мистецькій сфері;

- виховання усвідомлення дітьми та учнівською молоддю соціальної значущості праці, розвиненої потреби і трудовій активності, формування навичок здорового способу життя;
- формування вміння цінувати себе, як носія фізичних, духовних та соціальних сил, вміння протистояти негативним проявам у суспільстві, бути компетентним у питаннях захисту власного здоров'я;
- висвітлення в засобах масової інформації, на веб-ресурсі коледжу подій, популяризація та пропаганда досягнень;
- координація зусиль педагогічного колективу коледжу, батьківської громадськості, громадських організацій на підвищення ефективності виховного процесу;
- формування родинно-сімейної культури;
- розвиток у молодого покоління мовної культури.

2.3. Річний план виховної роботи коледжу пропонується заступником директора з виховної роботи або особою, на яку покладені обов'язки організації виховної роботи, обговорюється і схвалюється на засіданні педагогічної ради;

2.4. Організаційно-методична допомога кураторам груп, класним керівникам, вчителям зі спорту, вихователям пансіону (гуртожитку) надається заступником директора з виховної роботи або особою, на яку покладені обов'язки організації виховної роботи.

### **3. ЗМІСТ ТА ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

3.1. Зміст виховної роботи передбачає особистісно орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, розвиток у молодих людей національної гідності, засвоєння загальнолюдських та національних цінностей, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в коледжі, забезпечує виконання завдань національно - патріотичного інтелектуально-духовного, морально-правового, трудового, екологічного,

художньо-естетичного та фізичного виховання молоді, сприяє вихованню гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально активної національно свідомої особистості, наділена глибокою громадською відповідальністю, з високими духовними якостями і патріотичними почуттями.

3.1. До основних завдань змісту виховної роботи входить:

- створення організаційно-педагогічних умов для проходження здобувачами освіти адаптаційного періоду та подальшого навчання в коледжі;
- надання допомоги разом з органами самоврядування у вирішенні побутових та поточних питань;
- використання традицій взаємодопомоги, які включають гуманістичний підхід до виховання, враховуючи бажання особистості, її наміри;
- забезпечення сприятливих умов для формування соціально-психологічного клімату в колективі, вільного самовизначення та самоствердження молоді для самореалізації талантів і здібностей;
- розкриття активності, самодіяльності і творчої ініціативи підростаючого покоління;
- створення нових форм організації дозвілля молоді та їх проведення;
- залучення до співпраці з питань організації виховного процесу громадських молодіжних організацій, адміністративних та правоохоронних органів, наркологічних служб тощо;
- використання правових норм захисту інтересів особистості, організація соціального захисту дітей-сиріт, дітей, які залишилися без піклування батьків, здобувачі освіти, з числа осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, з малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей, батьки яких є учасниками бойових дій тощо;
- організація роботи з батьками.

3.2. Форми організації виховної роботи визначає заступник директора з виховної роботи або особа, на яку покладені обов'язки організації виховної роботи, з урахуванням специфіки закладу освіти та вікових особливостей дітей.

3.3. Виховання підростаючого покоління коледжу здійснюється за принципами науковості, системності, наступності, природовідповідності та зв'язку з реальним життям.

#### **4. ОРІЄНТОВАНІ МЕТОДИ ВИХОВНОЇ РОБОТИ У КОЛЕДЖІ**

Методи та форми роботи стимулюють розвиток самоорганізації, самоуправління, критично-творчого мислення, самоактивності, творчості, самостійності та усвідомлення власних світоглядних орієнтацій, які є основою життєвого вибору, громадського самовизначення. До таких методів належать соціально-психологічні тренінги, метод аналізу соціальних ситуацій, «мозкові атаки», інтелектуальні аукціони тощо.

Крім цих методів, доцільне використання традиційних форм роботи:

- Збори (загальні, спортивного відділення, класу, групи);
- обговорення політичних подій в державі, у світі;
- випуски стенгазет, виставки нових періодичних видань, виставки творчих робіт;
- екскурсії, зустрічі з цікавими людьми, випускниками спортсменами коледжу;
- читацькі конференції, науково-практичні студентські конференції;
- консультації: психологічні, медичні;
- вечори відпочинку, концерти, виховні заходи до свят, спортивні ігри, змагання, гуртки тощо;
- конкурси на кращого студента року, на кращого спортсмена року, на кращий клас, на кращу житлову кімнату пансіону (гуртожитку), на краще спортивне відділення.

#### **5. ОБЛІК І КОНТРОЛЬ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

5.1. Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівнем дотримання здобувачами освіти правил внутрішнього розпорядку коледжу здійснює директор.

5.2. Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора з виховної роботи або особа, на яку покладені обов'язки організації виховної роботи.

5.3. Облік роботи гуртків здійснюють керівники відповідних гуртків.

5.4. Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується та обговорюється на засіданнях педагогічної ради коледжу і нарадах при директорові.

5.5. Контроль за веденням ділової документації з питань виховної роботи здійснює заступник директора з виховної роботи або особа, на яку покладені обов'язки організації виховної роботи.

## **6. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

6.1. Організатором виховної роботи у коледжі є заступник директора з виховної роботи або особа, на яку покладені обов'язки організації виховної роботи, яка працює під керівництвом директора коледжу.

6.2. Заступник директора з виховної роботи або особа, на яку покладені обов'язки організації виховної роботи призначається з числа досвідчених педагогічних працівників з вищою освітою та високим рівнем професійної компетентності.

6.3. Права та обов'язки заступника директора з виховної роботи або особи, на яку покладені обов'язки організації виховної роботи визначаються Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», даним Положенням, Положенням коледжу, посадовою інструкцією, затвердженою директором закладу освіти.

6.4. Куратори груп призначаються наказом директора коледжу з числа досвідчених викладачів, які мають педагогічну освіту, за поданням заступника директора з навчально - методичної роботи.

6.5. Посадові особи, які здійснюють виховну роботу в коледжі, самостійно визначають її зміст, форми та методи роботи з урахуванням чинного законодавства.