1. **кл інформатика.**

**Завдання 1.** Скласти конспект по вивченим темам.

**Практична робота**

**Завдання**. Створити спільну статтю на тему: «Моя майбутня професія».

Хід роботи.

Для тих, хто не має електронної скриньки на Gmail

1. У рядку Адреса будь-якого браузера введіть http://www.google.com.ua/.

2. Створіть поштову скриньку Gmail.

Для тих, хто  має електронну скриньку на Gmail

* 1. Зайдіть до власної електронної скриньки

Для всіх

3.Напишіть листа на адресу  [natashaknish75@gmail.com](mailto:natashaknish75@gmail.com).

Тема листа:  Прізвище, ім’я.

Текст листа Тема уроку.

4. Створіть аккаунт.

4. На верхній панелі натисніть кнопку ***Documents (Документи)***.

5. У вікні, що з’явилося, натисніть кнопку ***Создать (Створити)*** і виберіть необхідний вид документа. Натисніть кнопку ***Документ***.

5. У наступному вікні, яке схоже на документ текстового редактора MS Word, створіть новий документ.

6. Введіть заголовок статті «Моя майбутня професія».

7. Напишіть вступний абзац статті.

8. Для спільної роботи з документом натисніть кнопку ***Предоставить доступ*** ***(Надати доступ)*** у правій верхній частині вікна, щоб надати доступ всім учням для редагування.

9. У вікні, що з’явилося, введіть адреси поштових скриньок Gmail учнів або виберіть їхні адреси зі списку контактів.

10. Відкрийте документи сусіда зліва та сусіда справа і додайте до них по два речення відповідно  змісту документа.

11. Відкрийте власний документ і прокоментуйте дописи, які додані до вашого документу.

12. Надішліть свій документ вчителю для оцінювання.

**Підготуйте документ для спільної роботи на вільну тему.**

**Завдання 2.** Знайти інформацію та підготувати повідомлення про ОCR-технології. (Роботу можна представити у вигляді презентації)

**Завдання 3.** Створити графічний конспект з теми уроку: «**Електронний цифровий підпис. Особистий та відкритий ключі. Сертифікат відкритого ключа.**»